DORP
Development Organisation of the Rural Poor
an NGO engage in participatory development of socio-economic interest of the distressed.

DORP HOME
36/2, East Shewrapara, Mirpur,
Dhaka - 1216, Bangladesh
tel : 8034786, fax: 88 02 8059684
e-mail : info@dorpbd.org
fb: dorpngo, twitter: dorpngo
web : www.dorpbd.org

DORP WE WORK

- Recipient of the Gusi Peace Prize International-2013, on Poverty Alleviation & Humanitarianism.
- Recipient of the UN-Water Best Practices Award 2013 'Water for Life'.
- Recipient of the JCI Peace Prize-2017 on Women Empowerment & Poverty Alleviation.
- Elected as Representative of Asian Civil Society Organization of Sanitation and Water for All (SWA), Global Platform 2017
- Innovator of Maternity Allowance (2005-07) & SAPNA Package (2009) for poverty alleviation program implementing by the Ministry of Women & Children Affairs, Govt. of Bangladesh 2014
- Public Poor Private Partnership (PPPP) concept of DORP adopted in SACOSAN-V in Kathmandu declaration 2013.
- Recipient of 2006 Chancellor's Awards for Community Engagement on Health Village from the University of South Australia, Australia.
- Recipient of Honor-2006 Wemos, The Netherlands on 25th Anniversary of DORP.
- Pioneer of Bottom-up Initiative in Budget Tracking & Monitoring-2004.
- Certified as an experienced and reputed organization by the Primary and Mass Education Division GOB in 1999.
- Pioneer of ever 1st resettlers clustered village named "Bishwagram" in 1970 72

DORP SINCE 1987 Originating 1970

মেমো নং ঃ ডর‌্প এমএফ /২৪-২৫/০৫

তারিখ ঃ ১৯/০৩/২০২৫

অফিস সার্কুলার

ঈদুল ফিতর-২০২৫ এর ছুটি

ডেভেলপমেন্ট অর্গানাইজেশন অব দি রুরাল পুয়র (ডর‌্প) মাইক্রোফাইন্যান্স কর্মসূচির সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পবিত্র ঈদুল ফিতর- ২০২৫ এর অগ্রিম ঈদ মোবারক ও আন্তরিক শুভেচ্ছা।

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আসন্ন পবিত্র ঈদুল ফিতর-উদ্‌যাপন উপলক্ষে

- **২৮ মার্চ ২০২৫ হতে ০৫ এপ্রিল ২০২৫ পর্যন্ত শাখা পর্যায়ে অফিস সমূহ বন্ধ থাকবে। ছুটি শেষে ০৬ এপ্রিল ২০২৫ রবিবার হতে যথানিয়মে অফিস এবং মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম পরিচালিত হবে।**

বন্ধকালীন সময়ে শাখা অফিসসূহ নিম্নের বিষয়গুলো অবশ্যই পালন করবেঃ

- ২৭/০৩/২০২৫ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার অফিসের যাবতীয় কাজ সমাপ্ত করে বেলা ৩:৩০ ঘটিকার মধ্যে সকল কর্মী/কর্মকর্তাগণ অফিস ত্যাগ করতে পারবেন।
- উক্ত দিনের আদায় হিসাব-নিকাশ করে ঋণ বিতরণ করতে হবে এবং হাতে নগদের সমুদয় টাকা ব্যাংক সময়ের মধ্যে সংস্থার সংশ্লিষ্ট শাখার ব্যাংক হিসাব নং-এ জমা প্রদান করতে হবে।
- ০৫ এপ্রিল ২০২৫ শনিবার রাত ৮:০০ ঘটিকার পূর্বেই স্ব-স্ব কর্মস্থলে সকল কর্মীগণকে উপস্থিত থাকতে হবে এবং উপস্থিত হয়ে সংস্থার ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষকে মোবাইল ফোনের মাধ্যমে উপস্থিতির বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে।
- হাতে নগদ ১০,০০০ (দশ হাজার টাকার) বেশি থাকলে সেক্ষেত্রে তা কেন্দ্রীয় কার্যালয় এবং দায়িত্বপ্রাপ্ত এরিয়া ম্যানেজার কে অবহিত করতে হবে।
- অফিস বন্ধকালীন সময়ে শাখার নিরাপত্তা ব্যবস্থার দায়িত্বে থাকা কর্মীর তথ্য কেন্দ্রীয় কার্যালয়ের মাইক্রোফাইন্যান্স কর্মসূচির এডমিন এন্ড ডকুমেন্টেশন অফিসার কে জানাতে হবে।
- স্ব-স্ব কর্মস্থল ত্যাগ করার পূর্বে প্রত্যেক শাখা ব্যবস্থাপক কে শাখার নিরাপত্তার বিষয়টি নিশ্চিত করে কর্মস্থল ত্যাগ করতে হবে।

সংস্থা আশা করে সকল স্তরের কর্মকর্তা/কর্মীগণ পবিত্র পবিত্র ঈদুল ফিতর পালন শেষে নব উদ্যমে কর্মসূচি বাস্তবায়নে মনোনিবেশ করবেন এবং ডর‌্প মাইক্রোফাইন্যান্স কর্মসূচির কাঙ্খিত লক্ষ্য বাস্তবায়নে সচেষ্ট হবেন।

ধন্যবাদান্তে,

শেখ আহমেদ (আনোয়ার)
পরিচালক, ১৯/০৩/২৫
ডর‌্প মাইক্রোফাইন্যান্স কর্মসূচি।

অনুলিপি ঃ

১) সিইও এন্ড মেম্বার সেক্রেটারী ডর‌্প, সদয় অবগতির জন্য।
২) উপ -নির্বাহী পরিচালক, ডর‌্প।
৩) পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন) ডর‌্প।
৪) এরিয়া ম্যানেজার/শাখা ব্যবস্থাপক (সকল), চট্টগ্রাম/ টাঙ্গাইল/ সিরাজগঞ্জ এরিয়া, ডর‌্প মাইক্রোফাইন্যান্স কর্মসূচি।
৫) অফিস কপি।